

Aanvraagformulier vakantie en verlof

(Lees voor het invullen de toelichting in onze schoolgids of bijlage)

Aan de directie van Zone.college Almelo

Aanvraag verlof als bedoeld in art. 11f/13a en 11g/14 van de Leerplichtwet.

A. In te vullen door aanvrager

Datum aanvraag : _____

Naam aanvrager : _____

Adres : _____ Woonplaats _____

Telefoon : _____

1. Naam/namen leerling(en) voor wie verlof wordt aangevraagd

_____ klas _____

_____ klas _____

2. Naam/namen leerling(en) die een andere school bezoeken

_____ school: _____

_____ school: _____

Periode verlof : _____

Reden verlof : _____

NB wanneer er vakantieverlof aangevraagd wordt voor de leerling(e) en de ouders zijn gescheiden, dan dienen beide ouders de verlofaanvraag te ondertekenen.

Handtekening ouder / verzorger: _____

Handtekening ouder / verzorger: _____

In te vullen door de school:

Beslissing:

- ☐ verlof verleend
- ☐ verlof verleend onder de volgende voorwaarden:
 - de leerling zorgt voor het inhalen van huiswerk
 - de leerling maakt zelf afspraken met de docent inzake het inhalen van proefwerken, repetities e.d.
- ☐ verlof niet verleend omdat het niet voldoet aan de criteria van de leerplichtwet
- ☐ verlof niet verleend omdat het niet voldoet aan de criteria van de leerplichtwet en ook niet aan de 10-dagenregel.
- ☐ verlof niet verleend omdat,

Datum: _____

(Directeur) Handtekening: _____

De verlening/afwijzing betreft alleen voor deze specifieke aanvraag. Eventuele latere verzoeken zullen opnieuw getoetst worden aan de leerplichtwet.

Neemt u bij vragen/bezwaar contact op met teamondersteuner (Onderbouw dhr. M.Kattelaar en Bovenbouw dhr. L.Bouwhuis).

Bijlage:

Verlof buiten de schoolvakanties

De overheid stelt jaarlijks de vakantieperiodes vast voor de verschillende regio's noord, midden en zuid. Almelo valt onder regio Noord. De vakantieregeling zoals die voor de regio Noord is vastgesteld, is dus ook voor ons van toepassing.

Na 1 juni kan in principe geen vrije dag meer opgenomen worden. Voor leerlingen van leerjaar 4 geldt dat ze geen vrije dag op kunnen nemen tijdens de examens. Andere vormen van verlof zijn niet toegestaan.

De volgende tekst is de regeling zoals die door de Officier van Justitie samen met de leerplichtambtenaren is vastgesteld. Sinds de herziening van de Leerplichtwet 1969 zijn de regels omtrent extra verlof of vakantie aangescherpt. De volledige tekst van de afspraken zoals die voor de scholen gemaakt zijn, is als volgt:

Er zijn 2 soorten verlof:

- A. extra vakantie verlof
- B. extra verlof wegens gewichtige omstandigheden:
 - 1. tot maximaal 10 schooldagen
 - 2. meer dan 10 schooldagen.

Het aanvragen van het verlof dient minimaal 4 weken van te voren worden gedaan door het formulier 'aanvraagformulier vakantie en verlof' ingevuld en ondertekend in te leveren bij de teamleider

A. Extra vakantie verlof

De extra vakantie buiten de reguliere schoolvakanties is alleen nog maar mogelijk in verband met de aard van het beroep van een van de ouder(s)/verzorger(s)/voogden van een leerling.

Als de aard van het beroep van een van de ouder(s)/verzorger(s) het onmogelijk maakt om in de schoolvakanties op vakantie te gaan kan schriftelijk minimaal twee maanden van tevoren bij de directeur van de school extra verlof worden aangevraagd mits het maximaal 10 schooldagen betreft.

Er moet dan wel een werkgeversverklaring worden overhandigd waaruit blijkt dat geen verlof mogelijk is binnen de officiële schoolvakanties.

Dergelijk verlof kan slechts eenmaal per schooljaar worden verleend, mag niet langer duren dan 10 schooldagen en mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

B1. Gewichtige omstandigheden: tot maximaal 10 schooldagen per schooljaar

Dit kunnen plezierige, maar ook minder plezierige omstandigheden zijn. Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van het gestelde in artikel 14, lid 1 van de Leerplichtwet 1969, voor 10 schooldagen per schooljaar of minder, dient vooraf of binnen 2 dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd en door deze op basis van de wet te worden afgehandeld. Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- a. voor het voldoen aan een wettelijke verplichting voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- b. voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag;
- c. gezinsuitbreiding voor ten hoogste 1 dag;
- d. voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk van de vraag of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende;
- e. bij ernstige ziekte van ouder(s)/verzorger(s) of bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad, duur in overleg met de directeur op school;
- f. bij overlijden;
 - van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen;
 - van bloed- of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen;
 - van bloed- of aanverwanten in de 3e of 4e graad voor ten hoogste 1 dag;
- g. bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12½, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouder(s)/verzorger(s) voor 1 dag.

Dit uitgangspunt houdt in, dat een extra vakantie wegens wintersport, een tweede vakantie, een extra weekend, deelname van leerlingen aan evenementen, een langdurig bezoek aan de familie in het land van herkomst, etc., in principe niet kunnen worden aangemerkt als gewichtige omstandigheid.

In deze gevallen is er sprake van luxe verzuim dat bij de leerplichtambtenaar gemeld moet worden.

B2. Gewichtige omstandigheden: meer dan 10 schooldagen per schooljaar

Indien meer dan 10 schooldagen per schooljaar verlof wordt aangevraagd wegens de onder B1 vermelde omstandigheden, dan moet het verlof schriftelijk (eventueel via de directeur van de school) bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente worden aangevraagd.

Daarnaast is in artikel 13 opgenomen, dat door de ouder(s)/verzorger(s), of de voogden slechts een beroep op vrijstelling wegens vervulling van plichten voortvloeiend uit de aangehangen godsdienst of levensovertuiging kan worden gedaan, indien daarvoor uiterlijk 2 dagen vooraf aan de directeur van de school schriftelijk mededeling is gedaan.

Ongeoorloofd verzuim

Indien een leerling langer wegblijft dan is toegestaan door de directeur van de school is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim wat gemeld moet worden bij de leerplichtambtenaar of schoolarts.

Zie Regionale verzuimkaart Twente Regionale verzuimkaart Twente.

Bij de volgende vormen van verzuim komt de leerplichtambtenaar in actie, na signalering en melding door Zone.college:

- absoluut verzuim (een leerplichtige staat bij geen enkele onderwijsinstelling ingeschreven)
- relatief verzuim (regelmatig te laat komen of spijbelen van kinderen)
- luxe verzuim (bijvoorbeeld: tijdens schooltijden op vakantie gaan omdat dat goedkoper of minder druk is)

De leerplichtambtenaar zal in deze gevallen proberen samen met de ouder(s)/verzorger(s) een oplossing te zoeken, eventueel samen met zorginstellingen die zich met jongeren bezig houden. In geval van luxe verzuim zal de leerplichtambtenaar altijd proces verbaal opmaken en eventueel een boete opleggen.